

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Z AUDITU ŘÁDNÉ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY K 31. 12. 2025

správní radě společnosti a zakladatelům společnosti

ARKADIE, O.P.S.

se sídlem Purkyňova 2004/10, Teplice, PSČ 415 01
IČ: 005 56 203

OBSAH

VÝROK AUDITORA	2
ZÁKLAD PRO VÝROK	2
OSTATNÍ INFORMACE UVEDENÉ VE VÝROČNÍ ZPRÁVĚ	2
ODPOVĚDNOST STATUTÁRNÍHO ORGÁNU	3
ODPOVĚDNOST AUDITORA ZA AUDIT ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	3
ZÁZNAM O PROJEDNÁNÍ ZPRÁVY	5

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Arkadie, o.p.s. (dále jen „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31. 12. 2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace zodpovídá statutární orgán ověřované Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy vedení společnosti plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na

dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat ředitele společnosti mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



Jarmila Zouharová
Ing. Jarmila Zouharová, Ph.D.
Na Drahách 97, Dolní Břežany
oprávnění KAČR č. 1387

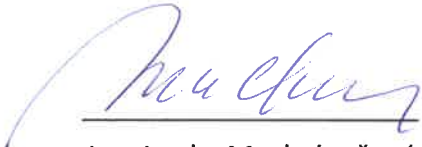
V Dolních Břežanech dne 6. 5. 2026

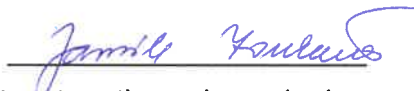
Záznam o projednání zprávy

Počet výtisků: 3
Rozdělovník: 2x Společnost
1x Ing. Jarmila Zouharová, Ph.D.

Zpráva o ověření účetní závěrky Společnosti za kalendářní rok končící k 31. 12. 2025 byla projednána s Ing. Lenkou Machaloušovou, zástupcem statutárního orgánu společnosti.

V Teplicích dne 6. 5. 2026


Ing. Lenka Machaloušová


Ing. Jarmila Zouharová, Ph.D.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2025
(v celých tisících Kč)
IČ: 00556203

Název a sídlo účetní jednotky
Arkadie o.p.s.
Purkyňova 2004/10
Teplice
41501

Sestaveno dne: 20.4.2026

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

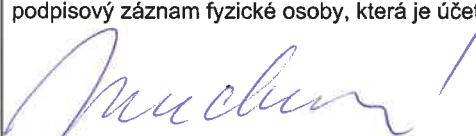
Předmět podnikání účetní jednotky: Ambulantní nebo terénní sociální služby pro osoby

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni úč. období 1	Stav k poslednímu dni úč. období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	3 228	2 656
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	76	76
2.	Software	04	76	76
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	9 964	10 079
1.	Pozemky	11	229	229
3.	Stavby	13	2 796	2 796
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	6 881	6 830
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	58	58
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	166
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-6 812	-7 499
2.	Oprávky k softwaru	30	-76	-76
6.	Oprávky ke stavbám	34	-1 480	-1 564
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-5 256	-5 859
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	35 940	33 601
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	1 060	1 129
1.	Materiál na skladě	42	212	216
5.	Výrobky	46	848	913
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	12 310	7 593
1.	Odběratelé	52	6 531	2 079
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	621	597
5.	Ostatní pohledávky	56	383	492
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	8	-1
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	4 767	4 426
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	22 525	24 851
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	399	162
2.	Ceniny	73	3	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	22 123	24 689
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	45	28
1.	Náklady příštích období	80	45	28
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	39 168	36 257

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni úč. období 3	Stav k poslednímu dni úč. období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	27 534	29 012
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	6 594	7 013



Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
1.	Vlastní jmění	03	2 427	1 868
2.	Fondy	04	4 167	5 145
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	20 940	21 999
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	1 058
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	2 692	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	18 248	20 941
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	11 634	7 245
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	13	89	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	89	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	11 263	7 171
1.	Dodavatelé	22	6 685	1 860
3.	Přijaté zálohy	24	15	74
5.	Zaměstnanci	26	1	12
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	2 574	3 002
7	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	1 167	1 416
8.	Daň z příjmů	29	88	117
10.	Daň z přidané hodnoty	31	200	170
22.	Dohadné účty pasivní	43	533	520
B.IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	45	282	74
1.	Výdaje příštích období	46	57	74
2.	Výnosy příštích období	47	225	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	39 168	36 257

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Lucie Kittlová, Marcela Slawischová	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Lucie Kittlová Tel.: 604 329 015 Linka:	



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2025
(v jednotkách Kč)
IČ: 00556203

Název a sídlo účetní jednotky
Arkadie o.p.s.
Purkyňova 2004/10
Teplice
41501

Sestaveno dne: 20.4.2026

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Předmět podnikání účetní jednotky: Ambulantní nebo terénní sociální služby pro osoby

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	5 230	39 085	44 315
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	2 898	2 185	5 083
2.	Prodané zboží	03	0	33 140	33 140
3.	Opravy a udržování	04	432	400	832
4.	Náklady na cestovné	05	55	23	78
5.	Náklady na reprezentaci	06	1	72	73
6.	Ostatní služby	07	1 844	3 265	5 109
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	08	0	-123	-123
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0	-61	-61
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0	-62	-62
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0	0	0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	31 424	23 741	55 165
10.	Mzdové náklady	13	23 341	18 349	41 690
11.	Zákonné sociální pojištění	14	7 834	4 918	12 752
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	16	104	189	293
14.	Ostatní sociální náklady	17	145	285	430
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18	0		0
15.	Daně a poplatky	19	0		0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	1 088	-927	161
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0		0
18.	Nákladové úroky	23	0		0
19.	Kursově ztráty	24	0	1	1
20.	Dary	25	0		0
21.	Manka a škody	26	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	27	1 088	-928	160



Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	109	742	851
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	109	742	851
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0		0
26.	Prodaný materiál	32	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	0	10	10
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	0	10	10
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	0		0
29.	Daň z příjmů	37	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	37 851	62 528	100 379



Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	34 197	17 607	51 804
1.	Provozní dotace	40	34 197	17 607	51 804
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	82	710	792
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	82	710	792
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	2 798	43 820	46 618
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	774	1 404	2 178
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0	0	0
7.	Výnosové úroky	49	0	630	630
8.	Kursově zisky	50	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	51	0	559	559
10.	Jiné ostatní výnosy	52	774	215	989
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	53	0	45	45
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0	45	45
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálů	56	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0		0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	37 851	63 586	101 437
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	0	1 058	1 058
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	0	1 058	1 058

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Lucie Kittlová, Marcela Slawischová 	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Lucie Kittlová 	
Tel.: 604 329 015 Linka:	



Příloha k účetní závěrce k 31.12.2025

I. Základní údaje

Účetní období: 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

Název: Arkadie, o.p.s.
Sídlo: Purkyňova 2004/10, Teplice
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Zakladatel: Ing. Jana Brežná, Gagarinova 1437, 415 01 Teplice (do 11.9.2025)

Statutární orgán – ředitel: Ing. Lenka Machaloušová

Datum vzniku: 1. 10. 2013 přímou transformací z občanského sdružení Arkadie, společnost pro komplexní péči pro zdravotně postižené, zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem sp.zn. O vložka 477

Účel – poslání: zaměstnávání osob a komplexní péče o osoby se zdravotním znevýhodněním

Hlavní činnost: poskytování sociálních služeb

Vedlejší činnost: zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Kategorie účetní jednotky: střední účetní jednotka

Správní rada:

Funkce	Jméno a titul	Adresa	Poznámka
Předseda správní rady	MUDr. Mgr. Jaroslav Maršík	Hornická osada 170, 417 03 Dubí 3 Mstišov	
Člen správní rady	Mgr. Alena Tonová	Hornická 193, 417 23 Koštany	Zaměstnanec o.p.s.
Člen správní rady	Mgr. Karel Klášterka	Kašparova 2032/5, 415 01 Teplice	Zaměstnanec o.p.s.
Člen správní rady	Jan Brázda	Na Výrovce 644, 417 41 Krupka	
Člen správní rady	Dana Sajdllová	Družstevní 224/2, 417 03 Bystřice – Dubí	
Člen správní rady	Martina Beňasová	Hořanská cesta 1182, 434 01 Most	



Dozorčí rada:

Funkce	Jméno a titul	Adresa	Poznámka
Předseda dozorčí rady	Bc. Zdeněk Červený, BBA	Rybniční 240, 417 04 Hrob	
Člen dozorčí rady	Bc. Michaela Minaříková	Americká 31, 415 01 Teplice	
Člen dozorčí rady	Marcela Kadlecová	Javorová 3039, Nová Ves, Teplice, 415 01	

II. Použité obecné účetní zásady a metody

Příložená účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákonem o účetnictví a podle vyhlášky č. 504/2002 Sb. Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok. Rozvahovým dnem dle §19, odst. 1 Zákona o účetnictví je 31.12.2025.

Účetnictví je zpracováno v ekonomickém softwaru Money S4 ERP.

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje na účtech dlouhodobého majetku hmotný a nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a s pořizovací cenou:

- u nehmotného majetku vyšší než 60.000 Kč
- u hmotného majetku vyšší než 80.000 Kč

Majetek nižší hodnoty je účtován přímo do nákladů. Hmotný majetek v limitu od 3 tis. do 80 tis. Kč a nehmotný majetek v pořizovací ceně od 3 tis. do 60 tis. je veden v operativní evidenci.

Organizace používá rovnoměrného způsobu odpisování, jehož sazby a doba daňového odpisování vychází ze zákona o daních z příjmů. Účetní odpisy se rovnají daňovým odpisům, co do sazby a doby odpisování.

II.2. Peněžní prostředky, cenné papíry a podíly

Peněžní prostředky tvoří peníze v hotovosti a na bankovních účtech. Organizace nemá v evidenci cenné papíry a podíly.

II.3. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách vlastní výrobky a výrobní materiál. O výrobcích a materiálu účtuje způsobem B.

II.4. Pohledávky a závazky

Pohledávky a závazky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni). K datu účetní závěrky jsou aktiva a závazky vyjádřené v cizí měně přepočtena kurzem ČNB k datu, ke kterému je účetní závěrka sestavena.

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 5.000 Kč. Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Ve fondech organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu.

II.9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou za čtvrtletí, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího

zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud nevyužitých darů.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál

Vlastní jmění je složeno z výsledků hospodaření předchozích let, majetku pořízeného z dotací, darem či z fondů a postupně odepisovaného dle plánu.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku je uveden v příloze č. 1.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace nevlastní žádné podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace neeviduje žádné dluhy daného titulu.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku vedeného v operativní evidenci neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců:

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2025	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2024
149,87	146,77

Z toho členů řídicích orgánů:

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2025	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2024
9	9

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů:

	2025 v tis. Kč		2024 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	41.689		36.937	
Zákonné sociální pojištění	12.752		11.121	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	293		240	
Ostatní sociální náklady	430		538	

Členům orgánů v roce 2025 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2025 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace podléhá povinnosti ověření účetní závěrky auditorem. Odměna za rok 2025 činí 36 tis. Kč bez DPH.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2025 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem. Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2025 byly přijaty následující dotace:

Dotace

Poskytovatel	Částka v Kč
Magistrát Teplice	893 500,00
Město Bílina	110 000,00
Město Dubí	20 000,00
Ústecký kraj	33 224 450,00
Úřad práce	17 506 228,00
Město Duchcov	7 000,00
Projekt BEDNA (MPSV)	43 540,80
Celkem	51 804 718,80

V roce 2025 byly přijaty dary ve výši 1.404 tis. (jednotlivě uvedeny dary nad 10 000 Kč).

Dary

Poskytovatel	Částka	Komentář
Ing.Krajník	36 000,00	provoz obchůdek Arkadie
Okenicovi	30 000,00	provoz stacionář TNO08
Profi KOFI s.r.o.	10 200,00	provoz
HMF – Ivana Komárková	50 000,00	volnočasové aktivity
AZ Jeřáby	10 000,00	volnočasové aktivity
Zahradnictví Dvořák a syn s.r.o.	20 000,00	volnočasové aktivity
Imoss	25 000,00	Provoz
Michael Lichtenstein	30 000,00	sleva na nájmu zahrady TNO08
Havi s.r.o.	15 000,00	provoz

Poskytovatel	Částka	Komentář
Lázně Teplice v Čechách a.s.	10 000,00	provoz, volnočasové aktivity
Direct Parcel Distribution CZ s.r.o.	277 298,62	přepravní služby výrobků, charitativních kalendářů
Knauf Insulation	120 000,00	Zahrada Arkadie 2026
Marius Pedersen	40 000,00	Zahrada Arkadie 2026
Roman Štěrbá (FO)	55 000,00	Zahrada Arkadie 2026
OLPE p. Velek	150 000,00	Zahrada Arkadie 2026
Messer Technogas s.r.o., Köppl	200 000,00	Zahrada Arkadie 2026
INEX, Jitka Rubíková	100 000,00	Zahrada Arkadie 2026
Kaiser s.r.o.	150 000,00	Zahrada Arkadie 2026
Linde	48 000,00	Zahrada Arkadie 2026

Nadace, ústavy 2025

Poskytovatel	Částka	Komentář
Nadační fond Severočeská voda	25 000,00	volnočasové aktivity
Nadační fond Severočeská voda	35 000,00	volnočasové aktivity
Česko-německý fond budoucnosti, nadační fond	149 000,00	volnočasové aktivity, komunitní spolupráce
Ústecká komunitní nadace	10 000,00	vybavení dílen TMA01

III.12. Veřejná sbírka

Organizace měla v roce 2025 povolení pořádat dvě veřejné sbírky:

1. číslo jednací a datum rozhodnutí: 2982/SČaKŽU/2012, 22. 11. 2012

Číslo sbírkového účtu: 1666666022/5500

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: Ing. Lenka Machaloušová

Datum zahájení sbírky: 8. 12. 2012

Datum ukončení sbírky: ZRUŠENA k 31.7.2025

Účel sbírky – získávání finančních prostředků na financování dopravy osob se zdravotním postižením do škol, sociálních služeb a chráněných dílen v teplickém regionu

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtu a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

2. spisová značka a datum rozhodnutí: KUUK/083009/2020/8 a datum rozhodnutí dne 15. června 2020

Číslo sbírkového účtu 2801807292/2010

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: Ing. Lenka Machaloušová

Datum zahájení sbírky: 15. 06. 2020

Datum ukončení sbírky: uzavřena na dobu neurčitou

Účel sbírky – pořízení a obnova vybavení pro střediska Arkadie, o.p.s.

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtu a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2024 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2025 organizace vykazuje zisk ve výši 1.058.353,77 Kč. Základ daně z příjmu ve výši 0 Kč byl zjištěn následovně:

Výsledek hospodaření za rok 2025 byl upraven o osvobozené výnosy od daně z příjmů (dary) a s nimi souvisejícími náklady a dále o ostatní náklady, které nejsou výdaji na dosažení a udržení zisku. Započtené slevy za zaměstnance OZP a TZP.

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním slevy na dani dle §35 zákona o daních z příjmů.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V průběhu roku 2025 byla opětovně pořádána spolupráce v rámci projektu DOMA 2026, kdy organizaci Arkadie, o.p.s. jsou v rámci prodeje kalendářů zajištěné externím subjektem, darovány finance z tohoto projektu. Do konce roku 2025 nebyly tyto finanční prostředky připsány na účet Arkadie a nejsou tedy součástí evidovaných darů v tomto roce. Peníze byly připsány na účet až v roce 2026 a tudíž budou součástí účetní závěrky za rok 2026.

V Teplicích, dne 20.04.2026

Statutární orgán: Ing. Lenka Machaloušová

Příloha č. 1

Dlouhodobý majetek

Název	Inventární číslo	PC	datum zařazení
Invalidní plošina	50	186 840,00	01.04.2014
Pec Krupka	51	59 006,00	01.05.2014
Pec Krupka	52	100 000,00	01.05.2014
Průmyslový žehlič	MAJ55	125 000,00	01.04.2015
Průmyslový žehlič	MAJ 56	4 000,00	01.04.2015
Formátovací pila	MAJ42	122 692,00	01.05.2008
Pec Krupka	MAJ44	109 761,00	01.06.2008
Ventilátor	MAJ 80	13 847,00	21.08.2019
Výměníková jednotka	MAJ79	66 908,00	21.08.2019
Hoblovka	47	57 900,00	05.06.2013
Tranzit 8U44941	MAJ70	723 189,00	01.08.2015
Pec	MAJ59	188 850,00	28.06.2016
Klimatizace	MAJ07	109 882,00	15.09.2016
Pec UPO	MAJ64	198 301,66	25.09.2017
Klimatizace	MAJ68	171 358,00	31.12.2017
Vysokozdv.vozík (nízkozdvih)	MAJ73	41 310,00	07.04.2017
Paletový vozík	MAJ76	62 750,00	03.12.2018
Vysokozdv.vozík	MAJ81	299 000,00	29.03.2019
Transit 1UD3837	MAJ91	931 104,51	26.08.2020
Plošina	MAJ85	80 431,55	05.11.2021
Pračka Primus	MAJ86	136 500,00	19.03.2021
Mandl	MAJ89	480 200,00	13.10.2021
Ford Tranzit 1UF0781	MAJ84	900 179,00	13.09.2021
Kotel Baxi	MAJ90	128 400,00	27.07.2022
Pec	MAJ87	183 271,90	01.01.2022
Pračka Primus	MAJ92	158 000,00	20.07.2023
Ford Transit 1UR3597	MAJ93	1 115 930,73	31.08.2023
Sušička Primus T16	MAJ94	125 500,00	19.03.2024

Budovy, stavby, pozemky

Budovy, stavby, pozemky	PC
Budova Purkyňova	1 105 152,00
Hala Prosetice	334 965,00
Rekonstrukce CHB	1 223 421,00
Rekonstrukce TNO	132 827,00
Zahrada Purkyňova	287.348,00

Výroční zpráva

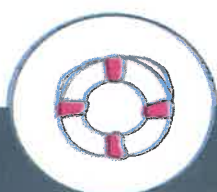
Arkadie, o.p.s.



za rok 2025



Posláním Arkadie je pomáhat lidem se zdravotním postižením překonávat jejich znevýhodnění a rozvíjet samostatnost v práci, rodině a ve společnosti.



Obsah

Orgány obecně prospěšné společnosti	3
Zaměstnanci	4
Objekty	4
Přehled poskytovaných činností	5
Sociální služby	7
Denní stacionáře	9
Uskutečněné akce a spolupráce s veřejností	13
Co se nám podařilo v roce 2025?	17
Přehled finančních zdrojů	19
Naši podporovatelé a dárci 2025	20
Slovo závěrem	22
Arkadie, o.p.s.	23

Orgány obecně prospěšné společnosti

Zakladatel: Ing. Brežná Jana (do 11. 09. 2025)

Správní rada: MUDr. Mgr. Maršík Jaroslav – předseda správní rady, Bc. Beňasová Martina, Ing. Brázda Jan, Mgr. Klášterka Karel, Mgr. Sajdlová Dana, Mgr. Tonová Alena,

Dozorčí rada: Červený Zdeněk, BBA-předseda dozorčí rady, Kadlecová Marcela, Bc. Minaříková Michaela

Ředitel: Ing. Machaloušová Lenka, statutární zástupce

Arkadie je zakladatelem obecně prospěšné společnosti Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s. Škola má svoji právní subjektivitu, vlastní orgány, rozpočet, hospodaření a výroční zprávu.



Zaměstnanci

V Arkadii bylo k 31. 12. 2025 zaměstnáno 163 osob, z toho 95 osob se zdravotním postižením.

Objekty

Arkadie, o.p.s. provozovala v roce 2025 svou činnost v níže uvedených objektech. V přehledu jsou zahrnuty i objekty, které využívá Základní škola a praktická škola Arkadie, o.p.s. – viz *

ADRESA OBJEKTU	VZTAH K OBJEKTU
Teplice, Purkyňova 2004/10	vlastní objekt *
Teplice, Rovná 277	pronájem od města Teplice
Teplice, U Nových Lázní 1286/9	pronájem od města Teplice *
Teplice, Novoveská 1538	pronájem od města Teplice
Krupka, K. Čapka 271	pronájem od města Krupka
Teplice, Kollárova 1879/11	pronájem
Bystřany, Úpořiny 5	pronájem
Teplice, Rooseveltova 608/1	pronájem
Teplice, Štúrova 601/37	pronájem
Teplice, ul. Anglická a Bratislavská	pronájem 7 bytů od města Teplice

Přehled poskytovaných činností

Zaměstnávání osob se zdravotním znevýhodněním

V rukodělných a kompletačních dílnách Arkadie a ekonomickém úseku bylo k 31. 12. 2025 zaměstnáno 95 osob se zdravotním postižením (dále jen OZP). Specifikem našich dílen je zaměstnávání převážně osob s mentálním postižením. Hlavním cílem zaměstnávání OZP je umožnění smysluplné práce pro osoby s hendikepem, podpora jejich samostatnosti a seberealizace při konkrétní pracovní činnosti.

Financování:

tržby z prodeje vlastních výrobků a služeb, Dotace ÚP ČR v Teplicích

Místa realizace:

Teplice, Rovná 277

vedoucí: Pavel Hronek

výrobní program: mechanické práce, různé kompletační práce, drobné truhlářské práce

Bystřany, Úpořiny 5

vedoucí: Michaela Seifrtová

výrobní program: keramická dílna, výroba dárkových předmětů, výzdoba reprezentativních prostor, keramická výroba na zakázku

vedoucí Jana Štarková

výrobní program: výroba svíček, ruční papír, mýdla, šicí výroba, upcyclace džínoviny

Teplice, Štúrova 601/37

vedoucí Jiří Seifrt

výrobní program: lepení gumových těsnění pro automobilový průmysl

Krupka, K. Čapka 271

vedoucí: Lenka Pichertová

výrobní program: keramická dílna, výroba dárkových a propagačních předmětů, prádelna – praní prádla a drobná oprava prádla



Obchůdek Arkadie, Teplice, Rooseveltova 608/1

vedoucí: Dana Kittlová

prodej výrobků rukodělných dílen.

E-shop Arkadie – <https://eshop.arkadie.cz/>

zajišťuje Michaela Seifrtová

on-line prodej výrobků a nabídka služeb našich dílen



Sociální služby

Podpora samostatného bydlení

Služba je určena lidem se zdravotním, mentálním, tělesným a kombinovaným hendikepem od 18let. Cílem služby je poskytnout podporu zaměřenou na individuální rozvoj a upevňování schopností a dovedností potřebných pro samostatné bydlení každého uživatele, tak aby mohl bydlet srovnatelně se svými vrstevníky s žádnou nebo minimální podporou druhé osoby. Služba je poskytována terénní formou v dojezdové vzdálenosti 20 km od Teplic. Uživatelé služby bydlí v samostatných bytech v běžné zástavbě.

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb platby uživatelů za poskytnuté služby, sponzoři, dárci

Místo realizace služby:

Teplice, Bratislavská 2008 a v okruhu max. 20 km od Teplic – služba je poskytována v 5 pronajatých bytech (společností Arkadie od města Teplice) nebo přímo v bytech ve vlastnictví uživatelů.

Vedoucí: Michaela Jonášová, DiS.

maximální okamžitá kapacita: 3 uživatelé,
k 31.12.2025 využilo službu 11 uživatelů.



Chráněné bydlení

Služba je určena lidem s mentálním a kombinovaným hendikepem od 18let.

Cílem služby je poskytnout podporu a pomoc osobám, které potřebují asistenci při různých činnostech spojených se samostatným životem. Služba je poskytována ve skupinové domácnosti umístěné v běžné zástavbě v pronajatém a zrekonstruovaném bytě, pro celkem čtyři uživatele, kde každý má svůj vlastní pokoj.

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, platby uživatelů za poskytnuté služby, nadace, fondy, sponzoři, dárci



Místo realizace služby:

Teplice, Anglická 2091/5 – upravená skupinová domácnost 6+KK, prostory pronajaté od města Teplice

Vedoucí: Mgr. Lenka Chourová

maximální okamžitá kapacita: 4 uživatelé, k 31.12.2025 využili službu 4 uživatelé

Odborné sociální poradenství

Služba je určena lidem se zdravotním hendikepem bez omezení věku.

Cílem služby je, aby náš uživatel byl po ukončení konzultace (konzultací) vybaven takovými znalostmi, či dovednostmi, popřípadě obdržel takovou konkrétní pomoc, které mu pomohly vyřešit jeho nepříznivou sociální situaci, týkající se jeho zdravotního postižení a oblastí ve kterých poskytujeme poradenství nebo mu jí umožňují řešit následně.

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, sponzoři, dárci

Místo realizace služby:

Teplice, Kollárova 1879/11

Krupka, K. Čapka 271 - služba je poskytována v poradně v Teplicích a také v Krupce a terénu v dojezdové vzdálenosti maximálně 20 km od Teplic.

vedoucí: Bc. Kateřina Báčová

maximální okamžitá kapacita: 1 uživatel, k 31.12.2025 využilo službu 112 uživatelů



Denní stacionáře

Služba je určena lidem s těžším mentálním, tělesným, kombinovaným hendikepem a poruchou autistického spektra od 16 do 64let. Cílem služby denní stacionář je poskytnout podporu zaměřenou na individuální rozvoj a upevňování schopností a dovedností potřebných pro co nejsamostatnější život každého uživatele.

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, dotace Ústeckého kraje v rámci dotačního programu „Malý dotační program“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, dotace ÚP ČR Teplice na podporu zaměstnávání, platby uživatelů za poskytnuté služby, sponzoři, dárci, nadace, fondy

Místa realizace služby: Denní stacionář provozujeme na třech místech – v Krupce, v Teplicích a v Bílině

Teplice, Novoveská 1538

vedoucí: Mgr. Zuzana Nátková

maximální okamžitá kapacita:
25 uživatelů, k 31.12.2025 využilo
službu 28 uživatelů



Krupka, K. Čapka 271

vedoucí: Bc. Tomáš Hlaváček

maximální okamžitá kapacita: 21 uživatelů, k 31.12.2025 využilo službu 27 uživatelů

Bílina, M. Švabinského 655

vedoucí: Bc. Tomáš Hlaváček

maximální okamžitá kapacita: 9 uživatelů, k 31.12.2025 využilo službu 12 uživatelů

Sociálně terapeutické dílny

Služba je určena lidem s mentálním, tělesným a kombinovaným hendikepem od 18 do 64 let.

Cílem služby je, aby si uživatel udržel a rozvinul své schopnosti a dovednosti v oblastech potřebných pro pracovní uplatnění a v oblastech běžných pro každodenní život

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, sponzoři, dárce, nadace, fondy

Vedoucí služby: Mgr. Alena Tonová

Místa realizace služby:

Bystřany, Úpořiny 5

asistent: Hana Zárubová, DiS.

Maximální okamžitá kapacita: 7 uživatelů, k 31.12.2025 využilo službu 9 uživatelů

Teplice, Rovná 277

asistent: Petra Týrová

Maximální okamžitá kapacita: 7 uživatelů, k 31.12.2025 využilo službu 7 uživatelů

Krupka K. Čapka 271

asistent: Bc. Adéla Maternová

Maximální okamžitá kapacita: 7 uživatelů, k 31.12.2025 využilo službu 8 uživatelů

Odlehčovací služba

Služba je určena lidem mentálním, tělesným a kombinovaným hendikepem a poruchou autistického spektra od 7 do 64 let.

Cílem služby je poskytnout rodině možnost na určitou dobu přerušit náročnou péči o svého člena s hendikepem a zároveň zajistit péči odpovídající kvality spolehlivým poskytovatelem. Odlehčovací služba je poskytována buď přímo v rodině uživatele, a to v dojezdové vzdálenosti 20 km od města Teplice, anebo pobytovou formou na adrese Novoveská 1538, Teplice.



Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, platby uživatelů za poskytnuté služby, sponzoři, dárce

vedoucí: Mgr. Alena Tonová

Maximální okamžitá kapacita: terénní forma 1 uživatel, pobytová forma 3 lůžka

K 31.12.2025 využilo službu 59 uživatelů

Sociální rehabilitace

Služba je určena lidem se zdravotním, mentálním, tělesným a kombinovaným hendikepem od 16 do 64 let. Cílem služby je směřovat k podpoře samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti, napomáhá uživatelům v rozvoji jejich specifických schopností a dovedností s důrazem na sociální a komunikační dovednosti potřebných pro co nejsamostatnější život ve společnosti.

Od roku 2013 je součástí této sociální služby program Příprava na práci, jehož cílem je prostřednictvím naší společnosti vyvinutého programu připravit uživatele na uplatnění na volném trhu práce a pomoci při vyhledávání a udržení vhodného pracovního uplatnění.

Financování: Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, Dotace města Teplice na podporu poskytovatelům sociálních služeb, sponzoři, dárci, nadace, fondy

Místa realizace služby:

Krupka K. Čapka 271 a v dojezdové vzdálenosti maximálně 20 km od Krupky

vedoucí: Mgr. Alena Tonová

Maximální okamžitá kapacita: 3 uživatelé

K 31.12.2025 využilo službu 15 uživatelů

Teplice Kollárova 1879/11

vedoucí: Martina Legezová

Maximální okamžitá kapacita: 3 uživatelé na individuální schůzku/7 uživatelů ve skupinové aktivitě

K 31.12.2025 využilo službu 23 uživatelů

Denní doprava lidí se zdravotním postižením

Denní doprava je provozována na třech linkách třemi mikrobusem s dvoučlennou posádkou (řidič + doprovod), kteří mezi v určených časech ve dvou vlnách projedou region a postupně svezou a zase rozvevou ze speciálních škol, běžných základních škol, středních škol, sociálních zařízení a chráněných dílen uživatele těchto služeb. Tuto službu jsme do 1.12. 2025 provozovali společně se z. s. Pohoda Teplice. Po tomto datu byla činnost této společnosti bohužel ukončena.



Financování: sponzoři, dárci, nadace, fondy a platby dopravovaných
vedoucí: Mgr. Karel Klášterka
kapacita: 80 osob (K 31.12.2025 využilo 75 osob)

Poskytování poradenství v oblasti sexuality a vztahů

– pro klienty sociálních služeb, zaměstnance se zdravotním hendikepem a jejich rodinné příslušníky

V Arkadii se s potřebou našich klientů řešit otázky partnerských vztahů, intimity a sexuality setkáváme v každodenní realitě našich sociálních služeb a chráněných dílen.

Věříme, že podporou tématu sexuality a vztahů budou naši klienti/ky a zaměstnanci/kyně šťastnější a spokojenější ve svém životě. Ve všech našich sociálních službách provádíme tzv. osvětu – to znamená, že se s našimi klienty bavíme o tématech, která souvisejí se sexualitou každého z nás, a to například vzhled a péče o sebe, vztahy mezi lidmi, soukromí, doteky, rodičovství – každý klient má samozřejmě právo se rozhodnout a jestli bude chtít nebo ne. Není to povinnost. Ve všech těchto oblastech klientům předáváme informace. Pokud má někdo z klientů zájem se některému z témat z oblasti Sexuality a vztahů věnovat více, může si domluvit konzultaci s jedním z našich čtyřech speciálně vyškolených pracovníků – tzv. konzultantů sexuality.



Našimi konzultanty jsou:

Mgr. Zuzana Nétková – konzultační
místnost ve stacionáři Novoveská

Bc. Tomáš Hlaváček – konzultační
místnost v Krupce

Mgr. Lucie Sokolová – konzultační
místnost v Krupce

Petra Týrová – konzultační místnost v
Proseticích

V průběhu uplynulého roku naši konzultanti sexuality pravidelně spolupracovali s 20 klienty, dále poskytovali pravidelně osvětu a informace skupinovou formou v průběhu poskytování sociálních služeb.

Uskutečněné akce a spolupráce s veřejností

Arkadie, včetně školy Arkadie, dlouhodobě pořádá nebo spolupřádá kulturní, společenské a veřejně prospěšné akce. Při jejich realizaci spolupracuje s řadou organizací, dobrovolníků i širokou veřejností. Uživatelé služeb, zaměstnanci i žáci školy se zároveň aktivně zapojují do sportovních, kulturních a komunitních akcí.



Datum	Název akce	Komu byla akce určena	Místo konání
01.02.2025	Běh pro Kačku	Veřejnost	Dům kultury Teplice
13.03.2025	Jarní prodej	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	Krajská nemocnice Most
17.03.2025	Matějská pouť „Den pro handicapované“.	Osoby s postižením (návštěvníci) + doprovod	Výstaviště Praha
24.03.2025–28.03.2025	Lyžařský pobyt pro žáky školy	Žáci školy Arkadie	Boží Dar
02.04.2025	Prodej jarních a velikonočních dekorací	Veřejnost / návštěvníci (prodejní akce)	Krajská nemocnice Ústí nad Labem
04.04.2025–05.04.2025	Ples Arkadie 2025	Zaměstnanci, klienti, přátelé Arkadie a žáci posledních ročníků školy Arkadie	Vysoký dům v Dubí
11.04.2025	Výlet do lázní Toscana Terme	Účastníci výletu (klienti/žáci) + doprovod	Bad Schandau – Toscana Terme
12.04.2025	Velikonoční jarmark	Veřejnost (prodejní akce)	Chlumec

15.04.2025	Velká velikonoční soutěž o nejkrásnější kraslici 16. ročník	Veřejnost / soutěžící	Duchcov
18.04.2025– 19.04.2025	Velikonoční jarmark	Veřejnost (prodejní akce)	Nádvoří Oseckého kláštera
23.04.2025	Zápis do 1. ročníku	Budoucí žáci + rodiče	ZŠ Arkadie
26.04.2025	Abilympiáda pro děti a mládež	Děti a mládež (s postižením)	Praha - Jedličkův ústav
15.05.2025	Cena Arkadie za rok 2024	Zaměstnanci + partneři/podporovatelé + hosté	Středisko Arkadie v Krupce
16.05.2025	Výlet do pevnosti Koenigstein	Účastníci výletu (klienti/žáci) + doprovod	Pevnost Koenigstein
17.05.2025	Tradiční Setkání rodin na počest Mezinárodního dne rodiny	Rodiny (klientů/žáků) + přátelé Arkadie	Dubický kostelík v Českém středohoří
22.05.2025	Den tvořivosti nejen pro rodiče s dětmi	Rodiče s dětmi / rodiny	Zahrada a hřiště ZŠ Arkadie
29.05.2025	Rybaření s KNAUFem	Klienti Arkadie + partner KNAUF (doprovod)	Novosedlice Teplice
02.06.2025– 06.06.2025	Cykloturistický pobyt	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Roudnice nad Labem
06.06.2025	Noc snů	Lidé s postižením (klienti/žáci) + doprovod	ZOO Děčín
08.06.2025– 13.06.2025	Rehabilitačně - rekondiční pobyt	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Kořenov., Penzion Poezie
20.06.2025– 29.06.2025	Rehabilitační pobyt Harkány	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Maďarsko
14.07.2025– 18.07.2025	Příměstský tábor pro děti zaměstnanců	Děti zaměstnanců Arkadie	Budova ZŠ Arkadie
21.07.2025– 01.08.2025	Letní integrovaný tábor Arkadie	Děti a mladí účastníci integrovaného tábora + doprovod	Horní Vysoké u Úštěku
06.08.2025– 08.08.2025	Pobyt klientů STD	Klienti (STD) + doprovod	Rataje nad Sázavou
17.08.2025– 22.08.2025	Sportovně rekreační pobyt	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Soseň u Jesenice
24.08.2025– 31.08.2025	Společná týdenní dovolená s Lebenshilfe Gardelegen	Klienti Arkadie + partnerská organizace Lebenshilfe	Poběžovice u Domažlic, Šumava
31.08.2025– 05.09.2025	Sportovně rekreační pobyt Chříbská	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Rekreační středisko Krásné Pole/ Chříbská

31.08.2025– 11.09.2025	Dovolená v Chorvatsku	Klienti / uživatelé služeb Arkadie	Chorvatsko - Biograd na Moru
08.09.2025– 30.09.2025	Zahájení předprodeje charitativního kalendáře DOMA 2026	Veřejnost (zájemci o koupi charitativního kalendáře)	Online www.projektdoma.cz
18.09.2025	Výlet s Knaufem lodí a na kolech	Žáci školy Arkadie, klienti sociálních služeb, zaměstnanci dílen + doprovod (za podpory Knauf)	Údolí Labe mezi Děčínem a Bad Schandau
19.09.2025	Škola Arkadie uklízí Pohádkový les	Žáci školy Arkadie (+ pedagogové/doprovod)	Janáčkovy sady Teplice
20.09.2025– 21.09.2025	Prodej na Jarmarku chutí	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	Mírové náměstí a kolonáda Domu kultury Teplice
27.09.2025	Oslavte s námi 35 let Arkadie	Veřejnost + podporovatelé/partneři + klienti	U mušle v šanovském parku
08.10.2025– 09.10.2025	Paralympiáda osob s postižením 2025	Osoby s postižením (účastníci) + doprovod	Zlotoryja, Polsko
15.10.2025	Den otevřených dveří nového stacionáře v Bílině	Veřejnost + zájemci o stacionář (potenciální klienti/rodiny)	Bílina, Maxe Švabinského 655
25.10.2025	Podzimní prodej v Bystřanech	Veřejnost (prodejní akce)	Bystřany
06.11.2025	Konference sester	Zdravotní personál + veřejnost (prodejní akce)	Krajská nemocnice, Ústí n.Labem
14.11.2025– 21.11.2025	Termíny pobytů odlehčovací služby na rok 2026	Rodiče / pečující osoby (odlehčovací služba)	online
14.11.2025	Zaměstnanecký večírek	Zaměstnanci Arkadie	Vysoký dům v Dubí
20.11.2025	Gastroden	Veřejnost / návštěvníci Gastrodene (prezentace + prodej Arkadie)	Hotelová škola Teplice
27.11.2025	Vánoční trhy v Ústí nad Labem	Veřejnost + zaměstnanci/návštěvníci nemocnice	Nemocnice Ústí nad Labem
28.11.2025– 29.11.2025	Účast na Adventním dobročinném bazaru v Gardelegenu	Návštěvníci bazaru / veřejnost	Gardelegen, Německo

29.11.2025	Vítání chlumeckého adventu - Prodej	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	Chlumecko u Ústí nad Labem
30.11.2025	Rozsvícení vánočního stromčeka v Bystřanech - Prodej	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	ZŠ Bystřany
03.12.2025	Setkání sociálních služeb s veřejností	Veřejnost (zájemci o sociální služby)	Kulturní středisko Olympie, Krupka
04.12.2025	Zájezd do Seiffenu	Uživatelé služeb bydlení Arkadie	Kurort Seiffen
05.12.2025	Zájezd na vánoční trhy do Drážďan	Účastníci zájezdu (klienti / zájemci z Arkadie)	Drážďany
11.12.2025	Vánoce s Arkadií	Veřejnost (rodiny s dětmi), podporovatelé Arkadie	prostor v a okolo Šanovské Mušle
13.12.2025– 14.12.2025	Vánoční trhy - Prodej	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	Zámecké náměstí Teplice
17.12.2025	Vánoční kostel Arkadie	Zaměstnanci, žáci a klienti Arkadie (+ doprovod)	Kostel sv. Alžběty
20.12.2025– 21.12.2025	Vánoční trhy - Prodej	Veřejnost (prodej výrobků Arkadie)	Kulturní dům Teplice

Více informací o proběhlých akcích Arkadie najdete na webu www.arkadie.cz/novinky



Co se nám podařilo v roce 2025?

Rozšířili jsme odlehčovací služby

V roce 2025 jsme významně rozšířili poskytování naší odlehčovací služby o velmi žádanou pobytovou formu. Úspěšnost a přínos této služby potvrzují nejen fotografie z jejího průběhu, ale především pozitivní zpětná vazba od rodičů a pečujících osob. Velký zájem o službu dokládá i rychlé vyčerpání prozatím dostupné kapacity, což svědčí o její potřebnosti a důležitosti pro naše klienty.



Otevřeli jsme denní stacionář

Podařilo se otevřít denní stacionář, který rozšířil nabídku služeb poskytovaných organizací Arkadie.

Otevření denního stacionáře představuje důležitý krok v rozvoji našich služeb a v naplňování poslání organizace. Služba je určena lidem, kteří potřebují pravidelnou podporu v běžném životě, a zároveň poskytuje potřebné zázemí i jejich rodinám a blízkým.



Máme strategický plán

Díky podpoře vybraných zaměstnanců společnosti Knauf Insulation se nám podařilo vytvořit strategický plán, který jsme následně představili zaměstnancům i veřejnosti. Tento důležitý krok nám pomohl jasněji pojmenovat další směřování organizace i priority pro následující období.



Přehled finančních zdrojů

Hospodaření společnosti, její finanční ukazatele, přehled zdrojů představují klíčovou součást naší výroční zprávy. S ohledem na přehlednost jsou tyto informace zařazeny jako příloha výroční zprávy ve formě účetní závěrky.

Účetní závěrka obsahuje následující dokumenty:

- rozvaha
- výkaz zisků a ztrát
- příloha k účetní závěrce, která poskytuje doplňující informace k finančním údajům

Tento přístup nám umožňuje prezentovat komplexní obraz o hospodaření společnosti v souladu s nejlepšími standardy transparentnosti a odpovědnosti. Věříme, že tato struktura zajistí snadnou orientaci čtenářů a poskytne hlubší vhled do ekonomického fungování naší organizace.

Podrobné finanční údaje naleznete v příloze této výroční zprávy.

Kompletní seznam dárců fyzických či právnických osob, včetně rozdělení na věcné, finanční dary, příspěvky z fondů a provozních dotací je uveden na našich webových stránkách.

Naši podporovatelé a dárci 2025

STÁTNÍ A VEŘEJNÉ INSTITUCE, MĚSTA, KRAJE

Magistrát města Teplice

Město Bílina

Město Duchcov

Město Dubí

Ústecký kraj

Úřad práce

Projekt BEDNA-podpořeno MPSV



NADAČNÍ FONDY, ÚSTAVY

Nadace ČEZ

Nadační fond FK Teplice

Nadační fond Severočeská voda

Česko-německý fond budoucnosti, nadační fond

Ústecká komunitní nadace

Cesta domů, z.ú.

INDIVIDUÁLNÍ DÁRCI A PODPOROVATELÉ

AZ - JERABY, S.R.O.

Breadbrosbakery s.r.o.

Direct Parcel Distribution CZ s.r.o.

FIEGE s.r.o.

Fórum dárců, z.s. (ČSOB pomáhá regionům)

Globus ČR, v.o.s.

HAVI s.r.o.

IMOSS spol. s.r.o.

INEX Česká republika, s.r.o.

MARIUS PEDERSEN A.S.

Messer Technogass s.r.o.

KAISER s.r.o.

Knauf Insulation, spol. s r.o.

Lázně Teplice v Čechách a.s.

Linde Material Handling Česká republika s.r.o.

OLPE Plus, spol. s r.o.

PIERBURG s.r.o.

PROFI KOFI s.r.o.

STAVOKOM CZ s.r.o.

Tivall CZ, s.r.o.

Zahradnictví Dvořák a syn s.r.o.

Komárková Ivana – HMF motory

Biedermann Denis

Cupalová Lenka

Eremiáš Prokop

Fayoumi Dagmar

Hloch Karel

Hykeš Tomáš

Chlapcová Ierna

Jozífek Vladimír

Kittlová Dana

Krajník Ivo Ing.

Lichtenstein Michael

Machač Josef

Miloslav Machalouš

Novák Zdeněk

Novosadová Vladimíra

Okenicovi Ingrid a Martin

Soós Zoltán

Špička Martin

Štěrbá Roman

Vavřík Martin

Volenec Václav

Zvonar Ivan



Slovo závěrem

Upřímné poděkování patří všem, kteří byli součástí naší cesty v uplynulém roce. Děkujeme našim kolegům za jejich každodenní nasazení, profesionalitu a odhodlání, se kterým pomáhají naplňovat poslání Arkadie. Velké poděkování patří také všem dárcům, ať už dlouhodobým podporovatelům nebo těm, kteří se rozhodli pomoci jednorázově. Velmi si vážíme vaší důvěry, štedrosti a ochoty stát při nás.

Poděkování patří i spolupracujícím společnostem, partnerům a institucím, jejichž podpory si nesmírně vážíme. Díky těmto partnerstvím můžeme naši činnost rozvíjet, hledat nové cesty a přinášet potřebnou pomoc tam, kde má skutečný smysl. Stejně tak děkujeme široké veřejnosti za zájem, povzbuzení a solidaritu, které jsou pro nás důležitým potvrzením, že naše práce má význam.

Právě díky vám všem můžeme společně měnit životy k lepšímu, posouvat naši organizaci dál a vytvářet prostředí, ve kterém má pomoc, respekt a lidskost své pevné místo. Jsme hrdí na to, že kolem sebe máme tak silnou a laskavou komunitu lidí, kteří s námi sdílejí stejné hodnoty.

Děkujeme, že jste součástí Arkadie. Těšíme se na další společné kroky, spolupráci i úspěchy, které nás čekají.



Za společnost Arkadie, o.p.s., ředitelka společnosti Ing. Lenka Machaloušová



Arkadie, o.p.s.

Sídlo:

Purkyňova 2004/10, 415 01 Teplice

Doručovací adresa:

Kollárova 1879/11, 415 01 Teplice

Web:

www.arkadie.cz

E- mail:

info@arkadie.cz

IČ:

00556203

DIČ:

CZ00556203

Bankovní spojení:

FIO banka, číslo účtu 15900693/2010

Registrace:

Spisová značka O 477 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem



Prohlášení vedení účetní jednotky k auditu

Toto prohlášení je poskytováno v souvislosti s auditem účetní závěrky společnosti Arkadie, o.p.s. se sídlem Teplice, Purkyňova 2004/10, PSČ 415 01, IČ 005 56 203 k 31. prosinci roku 2025 za účelem vyjádření výroku o tom, zda účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz finanční pozice společnosti Arkadie, o.p.s. k 31. prosinci roku 2025 a finanční výkonnosti a peněžních toků za rok končící k tomuto datu v souladu s českými účetními předpisy. Toto prohlášení se vydává pro Ing. Jarmilu Zouharovou, Ph.D., auditora.

Potvrzujeme (podle našeho nejlepšího vědomí a svědomí a po dotazování, která jsme považovali za nezbytná, abychom byli vhodně informováni), že:

1. Splnili jsme své povinnosti uvedené v podmínkách auditní zakázky týkající se sestavení účetní závěrky a zejména to, že účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz v souladu s výše uvedeným rámcem účetního výkaznictví.
2. Veškeré transakce byly zohledněny v účetních záznamech a zobrazeny v účetní závěrce.
3. Významné předpoklady použité při sestavování účetních odhadů, včetně ocenění reálnou hodnotou, jsou přiměřené.
4. Vztahy a transakce se spřízněnými stranami byly vhodným způsobem zaúčtovány a zveřejněny v souladu s požadavky výše uvedeného rámce účetního výkaznictví.
5. Všechny události po datu účetní závěrky, u kterých výše uvedený rámec účetního výkaznictví vyžaduje úpravu nebo zveřejnění, byly upraveny a zveřejněny.
6. Dopad neopravených nesprávností není ani samostatně, ani v úhrnu významný (materiální) z pohledu účetní závěrky jako celku. (Seznam případných neopravených nesprávností tvoří přílohu k tomuto prohlášení.)
7. Poskytli jsme vám:
 - přístup k veškerým informacím, o nichž jsme si vědomi, že jsou relevantní pro sestavení účetní závěrky, jakou jsou účetní záznamy, doklady a ostatní materiály,
 - dodatečné informace, které jste od nás požadovali pro účely provedení vaší práce,
 - neomezený přístup k osobám v rámci účetní jednotky, od kterých je podle vás nezbytné získat důkazní informace.
8. Jsme odpovědní za navržení, zavedení a provoz vnitřního kontrolního systému, jehož cílem je zamezit výskytu podvodů a chyb a případné podvody a chyby odhalovat.
9. Poskytli jsme vám výsledky vyhodnocení svého rizika, že účetní závěrka může obsahovat významnou nesprávnost v důsledku podvodu.
10. Poskytli jsme vám veškeré informace ve vztahu k podvodu nebo podezření na podvod, které jsou nám známy a které mají dopad na účetní jednotku a týkají se:
 - vedení

- zaměstnanců, kteří mají významnou roli ve vnitřní kontrole,
 - ostatních osob, pokud by podvod mohl mít významný dopad na účetní závěrku.
11. Poskytli jsme vám veškeré informace týkající se tvrzení o podvodu nebo podezření na podvod s dopadem na účetní závěrku účetní jednotky, oznámené zaměstnanci, bývalými zaměstnanci, analytiky, regulátory nebo ostatními.
 12. Sdělili jsme vám veškeré známé případy nesouladu nebo podezření na nesoulad s právními předpisy, jejichž dopady by měly být zváženy při sestavování účetní závěrky.
 13. Sdělili jsme vám identitu spřízněných stran účetní jednotky a veškeré vztahy a transakce se spřízněnými stranami, kterých jsme si vědomi, potvrzujeme, že vedení řádně zaúčtovalo a zveřejnilo tyto vztahy a transakce v souladu s požadavky výše uvedeného rámce.
 14. Nejsme si vědomi žádných událostí nebo okolností, které by zpochybňovaly schopnost jednotky pokračovat ve své činnosti v dohledné budoucnosti.
 15. Sdělili jsme vám veškeré informace o známých či potenciálních soudních sporech a nárocích, jejichž dopady by měly být zváženy při sestavování účetní závěrky. Veškeré tyto nároky a spory byly adekvátně zaúčtovány či popsány v účetní závěrce.
 16. Společnost není organizací, jejíž provoz je předmětem vládního nebo bankovního dozoru podle zvláštní legislativy („regulovaná organizace“); žádná regulovaná organizace nedrží 20% nebo větší podíl na hlasovacích právech společnosti, ani nevlastní 20% nebo větší podíl na základním kapitálu společnosti. Společnost také netvoří obchodní skupinu s žádnou regulovanou organizací.
 17. V auditovaném roce nezaznamenala společnost významné incidenty týkající se IT prostředí, ani nebyla vystavena hackerskému útoku cílícímu na data společnosti.

V Teplicích dne 6. 5. 2025


.....
Ing. Lenka Machaloušová